



HOUSEKEEPING & HAUSTECHNIK

M/W/D (100%)

Das Bodensee Weiterbildungszentrum SCHLOSS HOFEN bietet mit dem hauseigenen Seminarhotel die ideale Umgebung für Aus- und Weiterbildungen. Werde Teil unseres Gastgeber:innen-Teams an einem der schönsten Arbeitsplätze der Region und sorge für den optimalen Rahmen für die Lernreise unserer Teilnehmenden und Studierenden.

Wir suchen eine:n engagierte Mitarbeiter:in für

HOUSEKEEPING & HAUSTECHNIK m/w/d (100%)

DEIN ANFORDERUNGSPROFIL:

- ▶ Eine abgeschlossene einschlägige Berufs-/Schulbildung und/oder Weiterbildung
- ▶ Mehrjährige Berufserfahrung in einem für Haustechnik oder Housekeeping relevanten Bereich ist von Vorteil
- ▶ Praktische Erfahrung in der Medien- und Veranstaltungstechnik ist ein Plus
- ▶ Kreative Lösungskompetenz und Organisationsgeschick
- ▶ Technisches Verständnis und physische Belastbarkeit für praktische Tätigkeiten
- ▶ Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- ▶ Hohe Einsatzbereitschaft mit zeitlicher Flexibilität
- ▶ Grundkenntnisse in Microsoft-Programmen
- ▶ Führerschein B

DEINE AUFGABEN

- ▶ **Seminarraumvorbereitung:** Für einen reibungslosen Ablauf wird die Bestuhlung der Seminarräume im Team vorbereitet und die technische Ausstattung bereitgestellt. Hierfür ist die physische Belastbarkeit eine wichtige Voraussetzung.
- ▶ **Facility-Management:** Die hausinterne Technik wird intern geprüft und gepflegt und mit Hilfe externer Firmen gewartet. Die dafür notwendigen Wartungstermine müssen regelmäßig eingeplant werden. Kleinreparaturen, Umzugsarbeiten und unterschiedliche Versorgungsaufgaben gehören ebenfalls zu den Aufgaben.
- ▶ **Außenanlagen:** Unser Innenhof wird im Jahresrhythmus gepflegt, auch die Rasenflächen müssen gemäht und die Parkplätze sauber gehalten werden.

DAS BESONDERE BEI UNS:

- ▶ Als öffentliche Bildungsinstitution des Landes einen sicheren Arbeitsplatz mit familienfreundlichen Arbeitszeiten
- ▶ Einen modern ausgestatteten Arbeitsbereich in einem generalsanierten, aus der Renaissance-Zeit stammenden Schlossgebäude
- ▶ Langfristperspektive mit der Chance auf sukzessive Übernahme von mehr Verantwortung
- ▶ Eine praxisorientierte Einarbeitung unter Einsatz modernster Arbeitsmittel
- ▶ Einbindung in ein engagiertes und hilfsbereites Team
- ▶ Attraktive Arbeitsbedingungen und weitere Benefits

Wenn Du Teil unseres Teams werden möchtest und in einem motivierten Umfeld arbeiten willst, freuen wir uns auf Deine Bewerbung. Bitte sende uns deinen Lebenslauf mit Foto per E-Mail an Frau Manuela Kraft (personal@schlosshofen.at).

Die Entlohnung erfolgt in Anlehnung an die Gehaltstabellen für Landesbedienstete im Amt der Vorarlberger Landesregierung.

SCHLOSS HOFEN

Hofer Straße 26, 6911 Lochau, Austria

W www.schlosshofen.at

E personal@schlosshofen.at

T +43 5574 5574 425

